



Government of West Bengal
Women & Child Development and Social Welfare Department
Bikash Bhawan, 10th Block, North Block, Salt Lake, Kolkata-700091

No. 3399 - WCD/12099/5/2021

Date: 30.07.2021

Notification

The Governor is hereby pleased to introduce a scheme of the Government of West Bengal to provide the female members of all families of the state an assured monthly income to improve their financial condition and promote women empowerment.

This scheme may be known as "Lakshmir Bhandar".

The scheme will be implemented throughout West Bengal.

1) Scheme Beneficiaries

- a) "Lakshmir Bhandar" assures an income for women in all the rural and urban households in the State, which are enrolled under "Swasthyasathi".
- b) A household in this scheme means a household which is enrolled under "Swasthyasathi" and is also eligible as per eligibility criteria of this scheme.
- c) In every such household, ALL female members will get the benefit, if
 - She is a resident of the State
 - She is aged between 25 – 60 years.
 - She is not a government employee in permanent employment/ retired government employee of Central/ State Government, Statutory Bodies, Government Undertakings, Panchayats, Municipal Corporations/ Municipalities, Local Bodies, teaching and non teaching employees of Government aided Educational Institutions etc. receiving regular salary/ pension.

2) Financial Assistance provided under the Scheme

- a) Financial assistance under the scheme will be credited by direct bank transfer to an AADHAR linked bank account held solely by the eligible adult female member/s of the household.
- b) The scale of the financial benefit to be provided to eligible women is as follows:
 - (1) Women from Scheduled Caste / Scheduled Tribes Households: Rs. 1,000/- per month
 - (2) Women from households other than SC/ST households: Rs. 500/- per month.

3) Method of applying for the scheme

- a) The Scheme's application form will be available free-of-cost at the Duare Sarkar Camps.

Sanjibanta Ghosh

- b) All eligible applicants of a Swasthyasathi Household will submit the filled in, duly signed application form at the above mentioned Camps.
- c) Self-attested copies of the following documents must be submitted along with the application form:-
- Swasthyasathi Card
 - AADHAR card
 - SC/ST certificate, if applicable
 - Bank Account: Self-attested photo-copy of the page of bank book which provides details of the account holder's name, account no., bank address, IFS Code and MICR No. The bank account should be a single bank account in name of the eligible adult female member only.
 - Coloured passport size photograph of the applicant.
 - Self-declaration duly signed by the applicant to the effect :
 - a. That she is a resident of West Bengal
 - b. That she does not earn any monthly remuneration/pension from any regular job of State Government, Statutory Bodies, Government Undertakings, Panchayats, Municipal Corporations/ Municipalities, Local Bodies, Government aided Educational Institutions etc.
 - c. Information furnished by her in the application form are true
- d) In case the applicant does not have Swasthyasathi/AADHAR Card, she will be first provisionally registered under "Lakshmir Bhandar" and will be facilitated to get the Swasthyasathi Card and/or AADHAR card and will be subsequently enrolled in "Lakshmir Bhandar" Scheme.

4) Verification of the application

- a) The applications so received at the Duare Sarkar camps will be duly enquired into as per Duare Sarkar modalities by government officials only authorized for the purpose.
- b) After verification/ enquiry, the Block Development Officer in the rural area or the Sub-Divisional Officer in urban area, as the case may be, shall enter the applications on the Portal, verify and recommend the list of eligible applicants to the District Magistrate for sanction.
- c) In case of the areas falling within the jurisdiction of Kolkata Municipal Corporation, the same process will be completed by the Commissioner, Kolkata Municipal Corporation.

5) Sanction of applications:

- a. The Commissioner, Kolkata Municipal Corporation shall be the sanctioning authority for applicants residing in areas under the Kolkata Municipal Corporation.
- b. In all other cases, the District Magistrate will be the sanctioning authority.

7) Yearly verification of the Life status of the beneficiary of the scheme

Once a year, Life statue of the beneficiary will be obtained from the Registrar of Birth and Death through online system.

Sangeeta Das

8) Stopping or withholding of financial assistance:

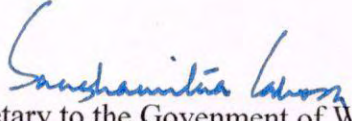
The Government may, after giving the beneficiary of the scheme an opportunity of being heard, stop or withhold financial assistance if:

- a) The financial assistance has been found to be sanctioned on mistaken grounds
- b) The eligibility condition for the granting of financial assistance no longer exists.

9) Fund management & e-Governance of the scheme

- a. Necessary funds for the scheme for granting of benefit and management of the scheme shall be met out of the budget provision for the Department of Women and Child Development and Social Welfare, Government of West Bengal.
- b. Financial benefit sanctioned under the scheme will be transferred monthly to the beneficiaries' bank accounts through the specified Portal.

This notification is issued with concurrence of Finance (Audit) Department vide Group 'E' U.O. No. 0008 Dated 21.07.2021 and Group 'N' U.O. No. 1084 dated 21.07.2021.


Secretary to the Government of West Bengal,
Women & Child Development
and Social Welfare Department



Government of West Bengal

পশ্চিমবঙ্গ সরকার

LAKSHMIR BHANDAR SCHEME

লক্ষ্মীর ভান্ডার প্রকল্প

APPLICATION FORM

আবেদনপত্র

(*Marked fields are mandatory)

(Please tick (✓) appropriate boxes, wherever applicable)

(*চিহ্নিত জায়গাগুলি অবশ্যই পূরণ করতে হবে)

(যেখানে প্রযোজ্য, সেই যথাযথ বাক্সে টিক(✓) দিন)

Coloured
Passport Size
Photograph
পাসপোর্ট মাপের
রঙিন ফটো

Application ID (for officials only) আবেদনপত্রের আই.ডি (শুধু আধিকারিকদের জন্য)	
--	--

APPLICATION FORM for LAKSHMIR BHANDAR SCHEME লক্ষ্মীর ভান্ডার প্রকল্পের জন্য আবেদনপত্র

PERSONAL DETAILS ব্যক্তিগত বিবরণ

Duare Sarkar Registration no. * দুয়ারে সরকার রেজিস্ট্রেশন নম্বর. *																				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Above number will be obtained from Duare Sarkar Camp. The application will be received only when this number is written. No other form will be accepted.

উপরের সংখ্যাটি দুয়ারে সরকার ক্যাম্প থেকে পাওয়া যাবে। এই সংখ্যাটি লিখলে তবেই আবেদনপত্রটি জমা নেওয়া হবে। অন্য কোন ফর্ম জমা নেওয়া হবে না।

Swasthyasathi Card no. * স্বাস্থ্যসার্থী কার্ড নম্বর. *																				
Aadhaar No. * আধার নম্বর *																				

	First Name প্রথম নাম	Middle Name মধ্য নাম	Last Name পদবি
Applicant's Name * আবেদনকারীর নাম *			

Mobile Number* মোবাইল নম্বর *																				
----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Email Id., if available ইমেল আই.ডি, যদি থাকে																				
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Date of Birth * জন্ম তারিখ*			/			/														
--------------------------------	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Age as on 01/01/2021 ০১/০১/২০২১ তারিখে বয়স		
--	--	--

Years বছর

	First Name প্রথম নাম	Middle Name মধ্য নাম	Last Name পদবি
Father's Name * পিতার নাম *			
Mother's Name * মাতার নাম *			
Spouse Name স্বামীর নাম			

Caste* জাতি *	SC তপ:জাতি	ST তপ: উপজাতি	Others অন্যান্য																	
SC/ST certificate no. (Mandatory for SC/ST *) তপ:জাতি/তপ:উপজাতির শংসাপত্রের নম্বর (তপ:জাতি/তপ:উপজাতির জন্য আবশ্যিক*)																				

CONTACT DETAILS যোগাযোগ

State* রাজ্য*	W	E	S	T		B	E	N	G	A	L									
District* জেলা*																				
Police Station* থানা*																				
Block/Municipality/Corp.* ব্লক/মিউনিসিপ্যালিটি/কর্পোরেশন*																				
GP/Ward No.* গ্রা: প:/ওয়ার্ড নম্বর.*																				
Village/Town/City* গ্রাম/শহর*																				
House / Premise No. ঘর/বাড়ির নম্বর																				
Post Office* ডাকঘর*																				
Pin Code* পিন কোড*																				

BANK ACCOUNT DETAILS ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্টের বিশদ বিবরণ

Bank Name* ব্যাঙ্কের নাম *																				
Bank Branch Name* ব্যাঙ্কের শাখার নাম *																				
Bank Account No.* ব্যাঙ্কের অ্যাকাউন্ট নম্বর *																				
IFS Code* আই.এফ.এস কোড *																				

ENCLOSURE LIST (SELF ATTESTED COPIES) (Please tick (✓) appropriate boxes)

সংযুক্ত নথির তালিকার (স্বপ্রত্যয়িত) ফটোকপি (সঠিক বাহ্যে টিক(✓) দিন)

1 ১.	Coloured Passport size Photograph* পাসপোর্ট মাপের রঙিন ফটো *	
2 ২.	Copy of Swasthyasathi Card* স্বাস্থ্যসার্থী কার্ড-এর ফটোকপি *	
3 ৩.	Copy of Aadhaar Card * আধার কার্ড-এর ফটোকপি *	
4 ৪.	Copy of SC/ST Certificate, if SC/ST * তপ: জাতি/তপ:উপজাতির শংসাপত্রের ফটোকপি, (যদি তপ:জাতি/তপ:উপজাতি হন)*	
5 ৫.	Copy of Bank Pass Book* (First page of pass book/ cancelled cheque) ব্যাঙ্ক পাশ বইয়ের ফটোকপি (পাশ বইয়ের প্রথম পাতা/ক্যানসেল্ড চেক)	
6 ৬.	Others (Please specify) অন্যান্য (নির্দিষ্ট করুন)	

SELF DECLARATION স্বঘোষণাপত্র

(1) That I am a resident of West Bengal.

(১) আমি পশ্চিমবঙ্গের বাসিন্দা।

(2) That I do not earn any monthly remuneration/pension from any regular Government job

(২) আমি কোনও ধরনের নিয়মিত সরকারি চাকুরী থেকে কোনও মাসিক আয় /পেনশন পাই না।

(3) That all the information and documents submitted by me are correct to the best of my knowledge.

In case any of the information/ document is found to be false, penal action shall be taken against me and the benefit will be terminated.

(৩) আমার জমা করা সমস্ত নথি এবং তথ্য আমার জ্ঞানত সত্য। যদি নথি বা তথ্য মিথ্যা প্রমাণিত হয়, তাহলে আমার বিরুদ্ধে পদক্ষেপ নেওয়া হবে এবং প্রকল্পের সুবিধা বন্ধ করে দেওয়া হবে।

Date:

তারিখ:

(Signature of Applicant)

(আবেদনকারীর স্বাক্ষর)

ACKNOWLEDGEMENT স্বীকৃতিপত্র

To be perforated and handed over to applicant অংশটি কেটে আবেদনকারীকে দিতে হবে

I,, daughter/wife of....., have submitted Lakshmir Bhandar application on(Date).

আমি,, -এর কন্যা/স্ত্রী লক্ষ্মীর ভান্ডার

প্রকল্পে আবেদনপত্র তারিখে জমা করলাম।

My mobile no.

আমার মোবাইল নম্বর

Swasthyasathi Card no.

স্বাস্থ্যসার্থী কার্ড নম্বর

Aadhaar no.

আধার নম্বর

Signature of Receiving Official with seal
জমা নেওয়ার আধিকারিকের স্বাক্ষর ও সিল

Received on (date)
জমা নেওয়ার তারিখ